

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции
государственного учреждения
здравоохранения «Брестская
городская поликлиника № 5»
27.12.2024 № 3

ПЛАН

мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в государственном учреждении здравоохранения
«Брестская городская поликлиника № 5» на 2025 год

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3
1. Разработка плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении и ознакомление персонала с разработанным планом	До 31.01.2025	Председатель и заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции
2. Проведение разъяснительной работы о недопустимости коррупции среди медицинских работников, использования своего служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды	Постоянно	Руководители структурных подразделений, юрисконсульт
3. Организация обучения работников учреждения по вопросам профилактики преступлений коррупционной направленности	Ноябрь 2025 года	Специалист по кадрам, председатель комиссии по противодействию коррупции
4. Ознакомление работников с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	Постоянно	Юрисконсульт, специалист по кадрам
5. Проведение анализа соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины сотрудниками учреждения	Ежеквартально	Дисциплинарная комиссия
6. При приеме на работу должностных лиц в обязательном порядке запрашивать характеристику с предыдущих мест работы, требовать подписания письменных обязательств. Не допускать нарушений сроков	При приеме на работу	Специалист по кадрам

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3
выдачи характеристик, а также их выдачу с недостоверными сведениями		
7. Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в поликлинике	Постоянно	Заместители главного врача, юристконсульт, секретарь приемной
8. Осуществлять контроль обоснованности выдачи листков нетрудоспособности, справок, льготных рецептов на получение лекарственных средств, проведение экспертизы временной нетрудоспособности, экспертизой инвалидности, наркотического освидетельствования, медицинского освидетельствования лиц призывного возраста, прохождением обязательных медицинских осмотров и др. Проведение выборочной проверки длительно болеющих лиц на выезд за пределы государства через Государственный пограничный комитет (при необходимости).	Постоянно	Заместители главного врача
9. Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства по осуществлению государственных закупок	Постоянно	Комиссия по государственным закупкам
10. Обеспечить анализ организации закупок медицинских информационных систем и сервисов в поликлинике, полноту и эффективность их использования	Постоянно	Комиссия по государственным закупкам, начальник отдела автоматизированных систем
11. Проводить мониторинг официального сайта поликлиники на предмет своевременного размещения планов работы комиссии по противодействию коррупции на календарный год, информации о датах, времени и местах проведения заседаний комиссий	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
12. При выявлении в обращениях граждан и юридических лиц информации о фактах коррупционных проявлений в поликлинике обеспечивать предоставление материалов для рассмотрения на заседании комиссии	Не позднее 10 рабочих дней с момента выявления	Заместители главного врача, юристконсульт
13. При проведении аттестации работников учреждения включать вопросы на знание требований законодательства в области коррупции, а также нормативно-правовых актов об обращениях граждан и юридических лиц	Постоянно	Юристконсульт, специалист по кадрам
14. Обеспечить систематический контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств. Не допускать заключения	Постоянно	Главный экономист, главный бухгалтер

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3
договоров на закупку товаров, работ и услуг, не обеспеченных плановыми ассигнованиями.		
15. Поддержание в актуальном состоянии информации о перечне платных медицинских услуг	В течение 2025 года	Главный экономист
16. В строгом соответствии с действующим законодательством осуществлять финансово-хозяйственную деятельность, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей. Проводить внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности.	Постоянно	Главный бухгалтер, главный экономист, заместитель главного врача по административно-хозяйственной работе
17. Проведение обследования мест хранения товарно-материальных ценностей на предмет надежного обеспечения их сохранности	Постоянно	Заместитель главного врача по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер
18. Проведение работ по выявлению и постановке на учет неучтенного имущества	Постоянно	Заместитель главного врача по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер
19. При выявлении фактов хищений имущества в обязательном порядке обеспечивать принятие мер по возмещению ущерба в полном объеме, рассмотрение вопроса о привлечении к ответственности в установленном законодательством порядке виновных лиц	Не позднее 14 рабочих дней с момента выявления	Комиссия по противодействию коррупции
20. Обеспечение гласности и объективности работы комиссии по премированию работников учреждения	В течение 2025 года	Главный врач, заместитель главного врача, главный экономист
21. Принимать меры, направленные на исключение препятствий в реализации прав и законных интересов граждан в получении медицинской помощи в учреждении в рамках требований законодательства и нормативных правовых документов	Постоянно	Заместитель главного врача, юристконсульт
22. Проводить анализ выполнения врачебной нагрузки, доступности и качества медицинских услуг и мер, принимаемых по их улучшению	Июнь 2025, декабрь 2025	Заместители главного врача
23. Рассмотрение на оперативных совещаниях, медицинских советах, лечебно-контрольных комиссиях вопросов по соблюдению антикоррупционного законодательства в учреждении с анализом выполнения ранее принятых решений, направленных на устранение условий, способствующих коррупционным проявлениям	В течение 2025 года	Главный врач

С планом мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений ознакомлены:

_____	М.Н.Гончарук
_____	А.Д.Калинина-Соколова
_____	С.И.Босовец
_____	А.О.Ласевич
_____	О.В.Курдюк
_____	М.В.Матющенко
_____	Л.А.Мурашко
_____	Ю.Г.Лемешевская
_____	Л.И.Ракуса
_____	Н.Н.Горностай
_____	О.А.Ясинская
_____	Н.Н.Полякова
_____	С.В.Тылькович
_____	Н.Г.Онискевич
_____	Я.А.Бурко
_____	И.Г.Трухан
_____	В.С.Павлова
_____	Д.А.Галенко
_____	И.В.Кунда
_____	Н.П.Уронич
_____	Е.В.Семенихин
_____	Т.А.Подгайская
_____	А.С.Нилова
_____	Т.В.Дементьева
_____	Т.А.Неделько
_____	С.С.Шипуль